



MANUALE DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

EMISSIONE	ALLEGATO	POLITICA	EDIZIONE	REVISIONE	PAGINA
02.05.2007	1		1	0	1 di 3

POLITICA INTEGRATA PER L'AMBIENTE E LA RESPONSABILITA' SOCIALE DI A.S.BI. – AZIENDA SPECIALE PLURISERVI DEL COMUNE DI BIBBONA

A.S.Bi. Azienda Speciale Pluriservizi del Comune di Bibbona considera il rispetto dell'ambiente, la prevenzione dell'inquinamento, la sicurezza sul lavoro e la responsabilità sociale valori fondamentali che devono guidare il management nelle scelte aziendali. Pertanto, in linea con la Politica della Amministrazione Comunale di Bibbona, ha deciso di implementare un

Sistema di gestione integrato conforme alle norme UNI EN ISO 14001:04 ed SA 8000:01

per la gestione del campeggio I Melograni e per lo svolgimento del servizio di pulizia delle spiagge comunali e delle pinete di Marina di Bibbona

estendendo l'applicazione del
**sistema di gestione della responsabilità sociale secondo la norma SA 8000:01
a tutte le attività gestite da A.S:Bi..**

A tal fine A.S:Bi. si propone di:

- Fornire servizi sempre confacenti alle attese della clientela, operando nel rispetto delle leggi, regolamenti e normative applicabili all'attività dell'azienda;
- Promuovere ed attuare programmi di miglioramento dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato per l'Ambiente e la Responsabilità sociale mirando all'efficienza dei processi aziendali, al miglioramento delle prestazioni ambientali ed al miglioramento continuo delle proprie prestazioni, nel pieno rispetto dei principi dell'etica del lavoro;
- Promuovere ed attuare programmi di gestione e di controllo dell'energia e delle risorse naturali, attraverso logiche di diminuzione ed ottimizzazione dei consumi elettrici.
- Promuovere ed attuare programmi di gestione e di controllo della risorsa idrica per ottimizzare e ridurre i consumi
- Attuare programmi di gestione e sensibilizzazione per incrementare la raccolta differenziata



MANUALE DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

EMISSIONE	ALLEGATO	POLITICA	EDIZIONE	REVISIONE	PAGINA
02.05.2007	1		1	0	2 di 3

- Collaborare con le pubbliche autorità e con la popolazione, al fine diffondere pubblicamente i principi etici e sociali dell'azienda ed instaurare un clima di fiducia e trasparenza relativamente alle attività che possono influenzare la tutela dell'ambiente e della sicurezza;
- Collaborare con i propri fornitori affinché anch'essi assicurino il rispetto dei principi della responsabilità sociale
- Condurre programmi di formazione e informazione per conseguire lo sviluppo continuo delle capacità professionali di tutto il personale e la diffusione all'interno dell'azienda, della conoscenza delle problematiche della tutela dell'ambiente e della sicurezza.
- Rispettare le leggi e i regolamenti cogenti o comunque sottoscritti in materia di ambiente e responsabilità sociale
- non utilizzare né dare in alcun modo sostegno all'utilizzo del lavoro infantile, del lavoro obbligato, e non richiedere al personale di lasciare depositi o documenti d'identità al momento dell'inizio del rapporto di lavoro;
- assicurare un luogo di lavoro sicuro e salubre, in regola con le norme di igiene stabilite dalle autorità competenti, anche adottando procedure e misure adeguate per prevenire incidenti e danni alla salute che possono verificarsi durante lo svolgimento del lavoro o in conseguenza di esso;
- rispettare il diritto di tutto il personale di formare ed aderire ai sindacati di loro scelta ed il diritto alla contrattazione collettiva;
- non attuare né dare in alcun modo sostegno a politiche o attività che comportino discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nella formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, nei confronti dei rappresentanti sindacali dei lavoratori, in base a razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica, età, o all'utilizzo di punizioni corporali, coercizione mentale e fisica, abuso verbale.
- Rispettare le leggi e gli standard contrattuali definiti dalla contrattazione collettiva, sia in merito alla durata dell'orario normale di lavoro (inclusi i periodi di riposo) che in merito alla durata e remunerazione extra del lavoro straordinario
- Rispettare le leggi e gli standard contrattuali definiti dalla contrattazione collettiva in merito alla retribuzione



MANUALE DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

EMISSIONE	ALLEGATO	POLITICA	EDIZIONE	REVISIONE	PAGINA
02.05.2007	1		1	0	3 di 3

I principi contenuti nella presente Politica, costituiscono il quadro di riferimento per la definizione e verifica degli Obiettivi per l'Ambiente e la Responsabilità sociale, che verranno stabiliti dalla Direzione aziendale ogni anno.

La Politica integrata per l'ambiente e la responsabilità sociale, ambiente ed etica è esposta nelle bacheche del campeggio I Melograni e negli uffici di A.S:Bi..

La Direzione si impegna a fare in modo che la Politica integrata sia comunicata, compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione, mettendo a disposizione adeguati mezzi operativi per creare un ambiente idoneo al corretto svolgimento delle attività e sostenendo, in modo coordinato, la responsabilizzazione di tutto il Personale che opera in azienda. La Direzione si impegna inoltre affinché la Politica sia diffusa e resa disponibile alle parti interessate esterne all'azienda. La Direzione provvede a riesaminare la presente Politica, per verificare la sua continua attualità ed adeguatezza, durante i Riesami della Direzione.

Bibbona, 02.05.2007

La Direzione